

2021年中共庆阳市委党史工作办公室公开选调机关工作人员计划表

| 选调单位 | 单位性质 | 岗位代码 | 岗位名称 | 选调人数 | 开考比例 | 选调岗位具体要求 | | | | 考试类型 | 资格复审所需提供证件资料 | 联系方式 |
|---------------|------|------|------------------------|------|------|---|----------------------|---|---|----------|--|---|
| | | | | | | 专业 | 学历 | 年龄 | 其他条件 | | | |
| 中共庆阳市委党史工作办公室 | 参公事业 | 01 | 庆阳市委党史工作办公室机关三级主任科员及以下 | 1 | 3:1 | 不限 | 全日制大学本科及以上学历，学士及以上学位 | 35周岁以下（1986年7月1日以后出生）；全日制研究生以上学历，年龄不超过40周岁（1981年7月1日及以后出生）。 | 具有较强的文字工作水平和综合协调能力，熟悉党史工作，2年以上基层工作经历 | 笔试与面试相结合 | 1. 本人身份证、毕业证（学位证）原件及复印件、近期2寸免冠蓝色背景照片6张； 2. 经所在单位和主管部门审核后加注同级组织人事部门、纪检监察机关意见的《公开选调工作人员报名推荐表》； 3. 从事相关工作经历的证明及获奖评优文件复印件（加盖单位公章）； 4. 组织、人社部门录用文件复印件（加盖主管部门或同级组织、人社部门公章）； 5. 本人干部人事档案专审表、公务员（参公）登记表复印件（加盖主管部门或同级组织、人社部门公章）； 6. 所在单位同意报考证明及近三年年度考核结果证明； 7. 纪检监察部门出具的廉洁自律证明； 8. 机关事业单位工作人员转正定级表复印件（单位盖章）。 | 报名地点： 市人防大厦1401室 联系人： 张海涛 联系电话： 0934-8215757 |
| | | 02 | 庆阳市委党史工作办公室机关三级主任科员及以下 | 1 | 3:1 | 本科： 中国共产党历史（030502） 研究生： 中国史（0602） | | | 具有较强的文字工作水平，熟悉党史工作，2年以上基层工作经历，曾在市级及以上报刊杂志发表党史理论文章 | | | |

